



CLINIQUE SAINT DOMINIQUE

Soins de Suite
Réadaptation
Soins Palliatifs
Onco-hématologie

DEMANDE DE DOSSIER MEDICAL

Nous avons pris connaissance de votre demande de communication de votre dossier médical.

Afin de répondre aux exigences réglementaires en termes de délai et de confidentialité, merci de nous retourner le formulaire ci-après dûment complété, daté, signé et accompagné des pièces nécessaires.

Pièces à fournir

- Copie recto-verso de la pièce d'identité
- Représentants légaux d'un majeur sous tutelle : copie de la pièce d'identité du demandeur et du jugement des tutelles
- Ayants-droits d'un patient décédé : copie de votre pièce d'identité, de l'acte de décès et du livret de famille faisant apparaître le lien de parenté ou toute pièce justifiant la qualité d'ayant-droit.

Les dossiers de moins de 5 ans sont communiqués dans un délai de 8 jours, ceux de plus de 5 ans dans un délai de 2 mois maximum.



CLINIQUE SAINT DOMINIQUE

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DOSSIER MÉDICAL

A remplir au stylo noir. A nous retourner par courrier

Identité du demandeur (à remplir en majuscule)

Je soussigné(e), Mme / Mr.

Nom de naissance : Prénom :
(nom marital le cas échéant)

Né(e) le : à :

Domicilié(e) à :
(adresse complète)

Téléphone :

Adresse mail :

Lien avec le dossier demandé

Patient Père, mère, tuteur Ayant droit ⁽¹⁾

⁽¹⁾ les ayants droit sont les ascendants, les descendants, le conjoint, concubin (notoire) ou personne ayant conclu un PACS avec le défunt), **dans ce cas remplissez le paragraphe suivant.**

Motivation de la demande

Connaître les causes du décès Défendre la mémoire du défunt Faire valoir un droit

Autre (précisez) :

Éléments du dossier dont vous demandez copie

Intégralité du dossier Compte-rendu d'hospitalisation

Autres pièces :
(précisez)

Modalités de communication. Vous souhaitez

Une consultation sur place
(Merci de prendre contact avec nos services pour un rendez-vous.) Une consultation sur place en présence d'un médecin
(précisez son nom) **Dr**

Des copies remises en mains propres Des copies envoyées en recommandé

Tarifs : les copies sont facturées à 0,20 cts par unité. L'envoi par courrier en recommandé vous sera facturé en fonction du poids au tarif en vigueur.

Date de la demande :

Signature du demandeur :